



# ISTITUTO COMPRENSIVO ALBERTO MARVELLI

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO

Via Covignano, 238 - 47923 RIMINI

Cod. Mecc. RNIC80600R - Tel. e Fax 0541 - 787891 / 784672 / 752305

E-mail: [rnica80600r@istruzione.it](mailto:rnica80600r@istruzione.it) - Pec: [rnica80600r@pec.istruzione.it](mailto:rnica80600r@pec.istruzione.it). Cod. Fisc. 91069350402

Sito web: <http://www.icmarvelli.edu.it/>

Decreto n. 1565  
Prot. n. (vedasi segnatura)

Rimini, 16/10/2021

Al personale della scuola  
Alle famiglie degli alunni  
Alla RSU di istituto  
Al Dipartimento di prevenzione ASL Romagna - sede di Rimini  
All'albo online

**Oggetto:** nomina referente COVID Istituto Comprensivo IC Marvelli

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il decreto legislativo 81 2008 e s.m.i.;

**VISTO** il Dpcm 26/04/2020 “Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale”;

**VISTO** il Protocollo Nazionale Condiviso di regolazione delle misure per il contrasto il contenimento della diffusione del virus COVID- 19 negli ambienti di lavoro del 20/04/2020;

**VISTO** il Protocollo d'intesa 14 agosto 2021 per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione Covid 19;

**VISTE** le “Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e servizi educativi per l'infanzia” del gruppo di lavoro ISS, Ministero della Salute, Ministero dell'Istruzione, INAIL, Fondazione Bruno Kessler, Regione Emilia- Romagna, Regione Veneto del 21/08/2020;

**CONSTATATA** la necessità di dover provvedere alla tutela della salute e della sicurezza dei dipendenti, nonché delle famiglie degli studenti e di tutti coloro che hanno contatti con la scuola anche in relazione al contrasto e al contenimento della diffusione del virus SARS-COV-2;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;

**VALUTATA** la complessità della struttura dell'Istituto Comprensivo “Alberto Marvelli” di Rimini, che è composto di nove plessi su nove diverse sedi, per tre ordini di scuola;

## NOMINA

se stessa, prof.ssa Eva Bambagiotti, dirigente pro tempore dell'istituto Comprensivo IC Marvelli di Rimini, Referente Scolastico per COVID-19, per l'applicazione delle misure e la verifica del rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, per le azioni di sensibilizzazione ed informazione del personale e

dell'utenza, nonché per la gestione dei rapporti e delle comunicazioni con il dipartimento di prevenzione e con la rete dei referenti scolastici COVID- 19 del territorio, come previsto dalle Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-COV-2 nelle scuole e nei servizi educativi per l'infanzia del 21 agosto 2020, punto 1.3.

In caso di assenza del dirigente scolastico, la funzione di Referente scolastico per COVID-19 è delegata temporaneamente alla Prof.ssa Maria Rossi, docente vicaria.

Contestualmente

DELEGA

i Referenti di Plesso e specificatamente:

GIRASOLE Paganelli Romini (sostituta Pirani Loretta)

MONTESSORI Dell'Omo Donatella (sostituta Benini Rezia)

LAMBRUSCHINI Bagli Francesca (sostituta Ughi Alessia)

S. FORTUNATO Gugnelli Maria (sostituta Sabrina Vitaioli)

M. LODI Dogana Nicoletta (sostituta Arduini Alessandra)

SPADAROLO Marianna Minacapilli (sostituta Ottaviani Sara)

CORPOLO' Balena Anna Maria (sostituta Della Porta Cristiana)

S.CRISTINA Celli Consuelo Patrizia (sostituta Venturini Cristina)

MARVELLI Rossi Maria (sostituta Tentoni Silvia)

con il compito di:

- Organizzare la gestione immediata di eventuali casi sospetti all'interno del rispettivo plesso, secondo le disposizioni di legge e la regolamentazione di Istituto;
- Riferire immediatamente al dirigente scolastico sulla presenza di casi sospetti e sulle modalità di gestione degli stessi messe in atto;
- Segnalare situazioni ed eventi che presentino criticità in relazione alla prevenzione del contagio da COVID-19
- Segnalare per tempo (limite minimo di una settimana) al D.S.G.A. eventuale bisogno di D.P.I;
- Segnalare situazioni ed eventi che presentino criticità in relazione alla prevenzione del contagio da COVID-19

**Si ricorda che i docenti delegati dovranno avere un orario differenziato tale da coprire l'intera giornata scolastica**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*Prof.ssa Eva Bambagiotti*

*Firmato digitalmente*