

Rimini, 6 novembre 2019

I.T.S.E - "ROBERTO VALTURIO" - RIMINI
Prot. 0006892 del 06/11/2019
06-02 (Uscita)

A tutti gli interessati

Alle scuole della Provincia

All'Albo Pretorio on-line della scuola

**BANDO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI ALL'AMMINISTRAZIONE
SPORTELLO ASCOLTO PSICOLOGICO**

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il Piano Triennale dell'offerta formativa;
- Visto** il D.Lgs. 165/01, Art. 7, c. 6, come integrato e modificato dall'art. 32 del D.L. n. 223 del 04.07.2006;
- Vista** la Legge 133/2008, art. 46;
- Vista** la Legge 07/08/1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii "e successive modificazioni;
- Vista** la Legge 24/12/1993 n. 537 ed in particolare l'art.4;
- Visto** il D.P.R. 09/05/1994 n. 487 e successive modificazioni;
- Visto** il T.U. approvato con D.Lgs.16/04/1994 n.297, concernente le disposizioni legislative in materia di Istruzione;
- Vista** la Legge 15/03/1997 n. 59 per la riforma della P.A. e la semplificazione amministrativa;
- Visto** il D.P.R. 08/03/1999, n. 275 Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- Visto** il T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e successive modificazioni;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- Visto** Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75
- Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- Visto** Il Programma Annuale 2019 approvato con delibera n. 13 del 11.02.2019;
- Considerato** che, per la realizzazione del progetto "Sportello di ascolto psicologico" si rende necessario procedere all'individuazione di un contraente cui conferire per l'anno scolastico 2019/20 l'incarico appreso indicato mediante contratto di prestazione

1

d'opera professionale (ai sensi dell'Art. 2222 del c.c.) previa valutazione comparativa per il reclutamento degli esperti da utilizzare per l'attuazione del progetto di ascolto psicologico indirizzato a studenti dell'Istituto, docenti e genitori.

Accertata la non disponibilità di personale interno all'istituto a ricoprire l'incarico in oggetto;

INDICE

una **procedura per la selezione di un ESPERTO PSICOLOGO-PSICOTERAPEUTA** con esperienza specifica per la realizzazione del seguente progetto:

PROGETTO	DESTINATARI	IMPEGNO ORARIO PRESUNTO E PERIODO SVOLGIMENTO	COMPENSO ORARIO LORDO (ONNICOMPENSIVO)	TITOLI COMPETENZE RICHIESTI
Sportello di ascolto psicologico	Studenti dell'Istituto, docenti, personale ATA e genitori	Anno scolastico 2019/20 per un totale massimo di 75 ore (3-4 ore a settimana) da attivarsi presso i locali dell'ITES R. Valturio periodo novembre – Maggio 2020	€ 35,00 (trentacinque)	Psicologo-Psicoterapeuta con esperienza specifica (vedi criteri del bando)

Art. 1 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e pervenire entro le ore 13,00 del 21 novembre 2019 all'Uff. di Protocollo dell'Istituto R. Valturio – Via Grazia Deledda 4 – 47900 Rimini, mediante consegna a mano all'Ufficio o mediante email PEC (rntd01000t@pec.istruzione.it). La domanda dovrà essere redatta in carta semplice con allegata la dichiarazione dei titoli attinenti l'attività, il curriculum vitae in formato europeo e quant'altro specificato nell'allegato stesso. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail PEO o via fax. Sul plico contenente la domanda dovrà essere indicato il mittente e la dicitura ESPERTO BANDO "SPORTELLO ASCOLTO PSICOLOGICO".

La data di ricevimento delle domande è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta, dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta dal personale di segreteria addetto al ricevimento;
- nel caso di invio vediate mediante PEC dalla certificazione rilasciata dal sistema informatico.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto (a pena di esclusione) il possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n. 165/2001 gli stessi non possono accedere ai posti di lavoro che implicino esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri ovvero se preposti alla tutela dell'interesse nazionale e ai sensi del DPCM n. 174/1994, occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;

- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.

L'istanza dovrà recare una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che verrà stabilito in base al quadro orario generale delle lezioni dell'Istituto, il quale potrà subire modifiche in base a esigenze contingenti della scuola. La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le indicazioni contenute nel presente bando e nei suoi allegati.

Nella domanda, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome, data e luogo di nascita;
- b) luogo di residenza;
- c) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando, indicando l'università che lo ha rilasciato, la data del conseguimento e il punteggio o giudizio conseguito;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; in caso contrario indicare le condanne riportate e la data della sentenza dell'autorità giudiziaria che ha irrogato le stesse (indicare anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione, ecc.) e/o procedimenti penali pendenti;
- f) che non sussistono conflitti, anche potenziali, di interesse che possano pregiudicare l'esercizio imparziale della prestazione (L. 190/12);
- g) l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente bando.

Il candidato dovrà utilizzare, per redigere la domanda di partecipazione, l'allegato. A al presente bando.

Per poter essere ammessi (a pena di esclusione) alla presente procedura di selezione, i candidati devono possedere altresì le seguenti qualifiche:

- **Laurea in Psicologia (vecchio o nuovo ordinamento) di cui al D.M. 509/1999 e D.M. 270/2004 L.M. 51.**
- **Iscrizione aggiornata all'Albo Professionale degli Psicologi (ved. Ordine);**
- **Livello di qualificazione ed esperienza professionale e scientifica, attestati nel CV.**

Tutti questi requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione fissato nel presente bando.

Art. 2 COSTITUZIONE DELLA GRADUATORIA

Successivamente alla scadenza per la presentazione delle candidature, un'apposita Commissione al cui insindacabile giudizio è rimessa la scelta dell'esperto cui conferire gli incarichi, effettuerà la selezione delle domande con la valutazione dei titoli presentati e un breve colloquio fissato già per il giorno 2 dicembre 2019 dalle ore 15,00 a cui seguirà la formulazione della graduatoria e apposita determina del Dirigente Scolastico per la scelta del soggetto incaricato. La graduatoria definitiva, approvata dal Dirigente Scolastico, è pubblicata all'albo on-line dell'istituzione scolastica con la sola indicazione dei partecipanti ammessi. Nell'ipotesi di partecipazione di un unico candidato, è comunque necessario procedere ad una valutazione di merito. La graduatoria così formulata avrà validità 3 (tre) anni a partire dalla pubblicazione sull'Albo Pretorio.

Art. 3 ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:



- pervenute oltre i termini;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- sprovviste della firma in originale;
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;
- presentate da soggetti diversi da quelli previsti dal bando.

Art. 4 VALUTAZIONE COMPARATIVA DEI CANDIDATI E COMMISSIONE GIUDICATRICE

La valutazione comparativa dei candidati sarà effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico sulla base di criteri afferenti ai requisiti di ammissione e ai titoli presentati.

Per la valutazione comparativa dei candidati la Commissione farà riferimento ai seguenti criteri considerati inderogabili pena l'esclusione dal bando stesso per mancanza di requisiti minimi:

- a) Il possesso della laurea specifica (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento) e dei titoli necessari (abilitazione ed iscrizione all'albo professionale) per l'attività oggetto del bando;
- b) livello di qualificazione ed esperienza professionale e scientifica dei candidati, attestati nel CV;
- c) Iscrizione aggiornata all'Albo Professionale degli Psicologi (ved. Ordine).

Al termine della procedura di comparazione, la Commissione formulerà una graduatoria di merito, con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

1) TITOLO CULTURALI

Laurea vecchio ordinamento (*)	30 punti
Laurea nuovo ordinamento triennale (1^a Livello) (*)	10 punti
Specializzazione di II livello (2 anni) (*)	20 punti

(*) Si considera, ai fini dell'attribuzione del punteggio, il possesso di una sola Laurea (max. 30 punti)

Votazione Laurea: 96/99 (1 punto), 100/105 (2 punti), 106/109 (3 punti), 110 (4 punti) con lode (5 punti)	
Corsi di Perfezionamento post-laurea generico (1 anno)	2 punti
Scuola di Specializzazione post-laurea quadriennale in psicoterapia	15 punti
Master di I livello	5 punti
Master di II livello	8 punti
TOTALE PUNTI MASSIMO: 65 punti	

2) TITOLI PROFESSIONALI

Esperienze in progetti di sportello di ascolto psicologico per scuole superiori maturate nell'ultimo quinquennio:

Punti 2 per anno, fino ad un massimo di punti 10;

Esperienze in progetti di sportello di ascolto psicologico maturate nell'ultimo quinquennio in questa Ist.ne scolastica:

Punti 3 per ogni anno fino ad un massimo di punti 10;

TOTALE PUNTI MASSIMO: 20 punti

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

3) VALUTAZIONE TRAMITE COLLOQUIO

Il candidato dovrà sostenere un breve colloquio con la Commissione al fine di poter commisurare il progetto Sportello Ascolto Psicologico e conformarlo alla realtà dell'utenza e del personale dell'Istituto oltre a costituire un'occasione per condividere informazioni sull'organizzazione e confrontarsi sugli aspetti

4



istituzionali. La valutazione del colloquio, attraverso la formulazione di apposita griglia di valutazione approntata dalla Commissione prima dell'inizio degli stessi, terrà conto dei seguenti indicatori di merito:

- analisi del contesto specifico nel quale il candidato dovrà operare nel quale egli potrà confermare la sua professionalità, manifestando la propria competenza relazionale;
- per quanto riguarda l'organizzazione in cui dovrà operare, il candidato sarà chiamato a tenere conto dei suoi aspetti istituzionali, tecnici, sociali, culturali e della sua "mission";
- dovrà dimostrare serietà nello svolgimento dell'incarico (intesa come trasparenza nei confronti del committente e dimostrare interesse e coinvolgimento nel proprio ruolo, nella situazione, abilità nella relazione con gli altri) e integrità professionale (intesa come rigorosa attuazione degli impegni presi).

TOTALE PUNTI MASSIMO per il COLLOQUIO: 15 punti

TOTALE PUNTEGGIO MASSIMO per tutte le fasi di valutazione 1, 2 e 3: 100 punti

In caso di valutazione a pari merito, verrà preferito il candidato anagraficamente più giovane. Nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria.

Al termine della procedura di selezione, il Dirigente Scolastico provvederà all'approvazione della graduatoria di merito formulata dalla Commissione. La graduatoria sarà pubblicata sul sito web d'Istituto <http://www.valturio.it> nella sezione Albo Pretorio on-line a partire dal 05/12/2019 ed ha valore di notifica agli interessati.

Art. 5 COMPETENZE DELLO PSICOLOGO IN AMBITO SCOLASTICO

Lo psicologo deve esercitare la sua professione negli ambiti in cui ha raggiunto livelli di formazione, competenza ed esperienza adeguate (documentabili tramite il curriculum). Lo psicologo che opera in ambito scolastico riconosce la necessità di un continuo sviluppo professionale e adotta misure necessarie affinché ciò avvenga attraverso un costante aggiornamento sulle novità scientifiche e professionali del settore.

Per lo svolgimento di momenti di supporto e consulenza psicologica in ambito scolastico non è strettamente necessaria la specializzazione in psicoterapia ma è un valore aggiunto preferito e in questo contesto opportunamente valutato. In questo ambito sarebbe utile ed opportuno che lo psicologo possieda delle conoscenze peculiari maturate attraverso formazione adeguata e aggiornamento costante di tematiche specifiche sui disturbi specifici d'apprendimento (DSA e BES)

ASPETTI DEONTOLOGICI E DOVERI VERSO L'UTENZA

Lo psicologo che lavora in ambito scolastico conosce e applica i principi di deontologia professionale secondo quanto disposto dalla legge.

In particolare si evidenzia che lo psicologo:

- deve fornire alla scuola e all'utente (studente, genitore etc.) informazioni adeguate e comprensibili circa le sue prestazioni, le finalità e le modalità delle stesse, nonché circa il grado e i limiti giuridici della riservatezza;
- deve accertare che ogni sua prestazione professionale sia subordinata al consenso del destinatario e, nel caso di minorenni, degli esercenti la potestà genitoriale sugli stessi;
- deve garantire la segretezza dei dati attraverso la custodia o il controllo di appunti, note, scritti.

OBIETTIVO GENERALE IN AMBITO SCOLASTICO

L'obiettivo generale e prioritario dell'intervento dello psicologo nella scuola è la promozione della salute e del benessere psicofisico di allievi, genitori, docenti, dirigenti, personale ATA e educativo che opera nell'ambito scolastico.

OBIETTIVO SPECIFICO



L'obiettivo specifico è la prevenzione del disagio, coerente con l'obiettivo generale di promozione della salute e del benessere; si esplica attraverso modalità d'intervento specifiche che spesso si concretizzano nella costruzione o nell'applicazione di un progetto e più specificatamente:

- attivare uno sportello di ascolto nell'ambito degli interventi svolti al sostegno degli utenti e delle loro famiglie e dei docenti in raccordo con enti, istituzioni e le associazioni presenti sul territorio;
- migliorare le capacità comunicative e relazionali nell'espressione di bisogni ed emozioni nel gruppo dei pari e con gli adulti;
- creare una rete di lavoro con gli insegnanti della scuola per agevolare la gestione delle situazioni problematiche onde evitare il disagio e la dispersione scolastica;
- sostenere e favorire i genitori nelle responsabilità che il compito educativo comporta;
- favorire e promuovere azioni facilitanti le risoluzioni dei conflitti relazionali all'interno del gruppo classe;
- favorire e promuovere azioni facilitanti l'inclusione scolastica con particolare riguardo all'integrazione degli alunni stranieri.

POSSIBILI INTERVENTI

La tipologia degli interventi effettuabili dallo psicologo all'interno della scuola, può articolarsi in diverse modalità a seconda dei bisogni emersi e destinatari a cui si rivolge. Si delineano di seguito alcuni esempi.

Possibili Interventi rivolti agli allievi ed a tutto il personale della scuola:

- **Attivazione di uno sportello di ascolto**
Si tratta di uno spazio all'interno della scuola in orario scolastico in cui lo psicologo fornisce consulenza psicologica a una o più categorie fra cui: studenti, genitori, docenti, lavoratori che operano nell'ambito scolastico (personale ATA e educativo), dirigente, garantendo uno spazio di accoglienza e di ascolto per i loro problemi o difficoltà.
Gli incontri di consulenza o di supporto psicologico sono a carattere individuale, limitati nel tempo, generalmente relativi ad uno specifico problema (es. rendimento scolastico, aspetto emotivo, aspetto relazionale etc.) e privi di intenti psicoterapeutici.
- **Attività di orientamento**
Affiancando i servizi di consulenza orientativa offerti dal territorio, l'attività di orientamento può esplicarsi mediante progetti specifici che prevedono il supporto di uno psicologo. Pertanto nei vari ordini di scuole, l'attività psicologica assume forme quali incontri in classe, visite guidate alle scuole, incontri con i genitori, colloqui singoli con gli studenti, somministrazione di questionari per la valutazione di interessi e attitudini.
- **Promozione dei percorsi ottimali di apprendimento**
Uno degli scopi che può perseguire un progetto di attività psicologica è far sì che ogni allievo sviluppi le sue potenzialità e veda soddisfatti i suoi bisogni cognitivi, impari a studiare nei modi proficui e sviluppi buone capacità di autonomia. Per concretizzare tali obiettivi si possono sostenere i docenti nell'individuazione di metodologie fondate sull'individualizzazione dell'insegnamento e insegnare agli alunni ad utilizzare metodi di apprendimento efficaci e raggiungere prestazioni migliori; l'obiettivo è anche quello di innescare indirettamente negli studenti un potenziamento dei sentimenti di autoefficacia personale e scolastica attraverso la motivazione.
- **Attività di screening**
In età scolare può essere utile somministrare test e questionari o effettuare osservazioni per accertare nella popolazione scolastica la presenza di requisiti su aspetti specifici (es. lettura,

scrittura). Tale modalità potrebbe essere utile per constatare la presenza di disturbi e disordini, in modo da poter dare indicazioni tempestive a insegnanti e genitori (e agire a livello didattico, educativo o riabilitativo). Attraverso attività di screening si possono valutare anche livelli di conoscenze dei ragazzi su tematiche peculiari quali le dipendenze o la prevenzione da malattie trasmissibili sessualmente.

- **Promozione delle competenze socio-affettive e relazionali**

Nella scuola, può essere utile potenziare le competenze interpersonali o abilità relazionali in modo che i ragazzi riconoscano i propri bisogni, riconoscano gli altri come portatori di bisogni uguali o diversi, nonché possano sperimentare le capacità di autoregolazione e empatia verso l'altro. Tali finalità si possono raggiungere ad esempio attraverso corsi per rafforzare l'autostima, per il miglioramento della consapevolezza emozionale, la prevenzione del bullismo.

Possibili Interventi rivolti agli insegnanti:

- **Gestione o accoglienza della multi-culturalità**

L'intervento dello psicologo in questa area può riguardare i percorsi di inclusione scolastica con la promozione dell'integrazione degli adolescenti, attraverso la riduzione del pregiudizio e l'armonizzazione delle dinamiche del gruppo classe. Anche gli interventi rivolti alle famiglie e alla comunità sono utili allo scopo di promuovere la conoscenza e il dialogo tra culture. In particolare lo psicologo potrebbe lavorare in questa direzione mediante azioni di formazione rivolte agli insegnanti e ai genitori e mediante interventi diretti nelle classi atti a favorire l'interazione e la costruzione di un senso di appartenenza al gruppo.

- **Gestione dei bisogni educativi speciali**

Con la finalità dell'integrazione scolastica lo psicologo può agire, coadiuvando gli insegnanti curricolari, al fine di costruire l'identità e il percorso scolastico ragazzi con bisogni educativi speciali (non certificati ai sensi del D.Lgs 104/92). Tali soggetti debbono essere considerati nella loro totalità, affinché le loro difficoltà siano solo uno degli elementi osservati e vengano curati i risvolti di tipo psicologico e le loro potenzialità. Agendo in sinergia con i docenti, lo psicologo può suggerire interventi didattici utili per l'apprendimento e modalità psico-educative per l'integrazione sociale.

- **Promozione e valorizzazione del ruolo dell'insegnante**

Il lavoro dello psicologo con gli insegnanti può avere una serie di finalità, fra le quali: motivare e sostenere un processo di riflessione del proprio ruolo professionale; condividere dubbi e problematiche mediante occasioni di confronto e di sostegno; aumentare le capacità di collaborazione e integrazione con le famiglie, i colleghi e i servizi territoriali; sensibilizzare gli insegnanti ad accogliere le differenze come risorse; favorire e facilitare relazioni e comunicazioni coi ragazzi, sostenendo le capacità di ascolto e la gestione delle emozioni.

- **Formazione**

La formazione è una risorsa strategica per implementare lo sviluppo e il valore individuale e collettivo delle istituzioni scolastiche. Si tratta di un processo di trasmissione e acquisizioni di conoscenze, competenze, abilità, atteggiamenti e comportamenti che avviene attraverso un apprendimento programmato. Lo psicologo può agire direttamente realizzando percorsi formativi o intervenire indirettamente facendosi promotore di tali eventi formativi. Lo psicologo che si occupa di formazione deve saper lavorare e comunicare con i gruppi, saper gestire il processo dell'acquisizione di competenze, conoscere il funzionamento cognitivo (livelli di attenzione, stili cognitivi, processi decisionali etc.), conoscere il funzionamento emotivo degli individui (gestione dei conflitti, gestione dell'ansia, regolare le aspettative etc.).

Possibili Interventi rivolti ai genitori:

- **Promozione delle competenze genitoriali e della partecipazione delle famiglie**
Nelle scuole italiane vengono svolte iniziative e azioni per la promozione e il sostegno delle competenze genitoriali, offrendo contesti di confronto e riflessione tra i genitori circa il ruolo educativo che sono chiamati a svolgere nei confronti dei figli. Tali interventi possono promuovere e valorizzare le risorse familiari esistenti, mettendo i genitori nella condizione di individuare strategie educative praticabili rispetto alle diverse situazioni riscontrate. Gli argomenti da approfondire spesso vengono negoziati tra lo psicologo e il gruppo dei genitori, al fine di poter riflettere sulle esigenze rilevate o sulle tematiche educative maggiormente sentite; oppure sono prestabiliti dall'istituto scolastico e delineati all'interno del progetto.
- **Sviluppare la collaborazione scuola-famiglia**
Questo obiettivo-specifico intende sviluppare la collaborazione scuola-famiglia, ovvero favorire un processo in cui le due parti cooperano tra loro, dando luogo ad un rapporto caratterizzato dal riconoscimento della specificità delle loro funzioni e dei loro ruoli. Lo psicologo può assumere un ruolo importante nel favorire la collaborazione tra le due parti e nel promuovere interazioni educative condivise.
- **Possibili Interventi rivolti alla scuola come istituzione: l'Empowerment dell'organizzazione.**
L'attività psicologica all'interno della scuola può occuparsi anche di gestione delle risorse umane, di rilevazione dei bisogni di formazione legati alle esigenze del personale direttivo, docente e amministrativo delle scuole e anche di empowerment ovvero il potenziamento mirato a rafforzare le competenze di tutti coloro che lavorano nel sistema scuola. L'obiettivo è che ogni ruolo professionale riesca ad individuare ed utilizzare le risorse accessibili, in modo da potenziarle. Da tale ottica dell'organizzazione, che si propone di migliorare il benessere e la qualità della vita di tutti gli attori sociali presenti nella scuola, deriva la ricerca della promozione di buone relazioni e lo sviluppo di una comunicazione funzionale interna alla scuola.

RAPPORTI CON LE FIGURE DEL SISTEMA SCOLASTICO

Lo psicologo che lavora in ambito scolastico si impegna a coltivare rapporti professionali armoniosi e collaborativi con i tutti i componenti che operano nell'ambito scuola.

STRUMENTI PSICOLOGICI

Lo psicologo nell'esercizio della sua professione utilizza oltre al colloquio strumenti e tecniche aggiornati, tali da garantire una buona attendibilità e validità. Lo psicologo è ben informato sulla validità e attendibilità degli strumenti e delle tecniche e sceglie quelli per cui esistono dati di standardizzazione recenti e che possono essere usati appropriatamente a beneficio dello studente o dal destinatario dell'intervento. Lo psicologo provvede alla protezione dei test e delle tecniche di assessment entro i limiti di legge. A tal proposito i dirigenti scolastici o i committenti del progetto possono richiedere quali strumenti testistici sono previsti dal progetto stesso.

VALUTAZIONE DELL'INTERVENTO

È utile che le istituzioni scolastiche che fruiscono di progetti di attività psicologica, ne definiscano le modalità di valutazione, in relazione all'efficacia. A tale scopo il Dirigente scolastico, con la collaborazione di apposita Commissione, si riserva di introdurre strumenti come:

- fogli dati per rilevare numericamente alcuni indicatori dell'intervento (n. alunni coinvolti, n. insegnanti partecipanti comprovati da firme, n. colloqui genitori con firme etc.) che lo psicologo deve consegnare al Dirigente Scolastico;
- un incontro di verifica finale con le componenti istituzionali del progetto;
- indicazioni circa gli strumenti testistici utilizzati. È inoltre possibile prevedere eventualmente una più delle seguenti iniziative:

- focus group con insegnanti e genitori per una verifica qualitativa e approfondita del lavoro;
- questionari ante/post intervento per rilevare la situazione iniziale e per valutare il cambiamento intervenuto. Al termine del progetto o dell'intervento, sarebbe utile che lo psicologo riassumesse tappe ed esiti del percorso in una breve relazione, sottolineando i problemi eventualmente rimasti aperti e proponendo un possibile scenario di lavoro per il futuro.

Art. 6 DURATA E IMPORTO DEL CONTRATTO

A seguito dell'individuazione dell'esperto, il Dirigente Scolastico procederà alla stipula di un contratto di collaborazione,

Le attività di cui al presente bando avranno inizio indicativamente alla metà del mese di dicembre 2019 (con calendario dettagliato da concordare) e termineranno entro maggio 2020. Alla conclusione di questo periodo, previa una valutazione da parte della Commissione nominata dal Dirigente per la procedura di reclutamento dell'operato svolto e della valutazione tramite un test somministrato all'utenza del gradimento del servizio, il mandato potrà essere – in conformità con quanto previsto dalla Legge 107/15 nell'atto di indirizzo del PTOF triennale - confermato di anno in anno per la durata di un triennio. In tal senso, negli anni successivi al presente anno scolastico, l'erogazione del servizio potrà subire delle variazioni sia nell'ambito del monte ore previsto attualmente per il progetto (75 ore) sia relativamente al periodo in cui tale servizio sarà effettivamente erogato.

La collaborazione sarà espletata personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, con specializzazione nell'area del progetto e con competenze coerenti con le tipologie di attività del presente bando.

L'entità massima del compenso è quella prevista dal bando. Gli importi sono da intendersi "lordo percipiente" e quindi al lordo della ritenuta d'acconto e di eventuali contributi INPS e dietro rilascio di regolare fattura. Il compenso verrà corrisposto entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura.

Le condizioni di svolgimento delle attività verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dall'interessato. L'esperto svolgerà la propria attività presso la sede scolastica dove si attiverà il progetto, senza la pretesa di nessuna corresponsione economica dall'Istituto a titolo di qualunque tipologia di rimborso spese per viaggio e trasporto.

La prestazione è sospesa durante i periodi delle vacanze natalizie, pasquali, eventuali ponti e/o giorni di chiusura della scuola così come previsti dal calendario scolastico regionale e nazionale o per esigenze dell'Istituto scolastico. Il calendario orario è stabilito in base al quadro orario generale delle lezioni all'Istituto che potrà subire modifiche in base a esigenze contingenti.

In base al contratto l'esperto gestirà direttamente le proprie attività, assumendosi tutte le responsabilità connesse alla vigilanza degli alunni nel rispetto delle norme connesse alla sicurezza sui luoghi di lavoro e del quadro orario delle lezioni. In ogni caso l'esperto è tenuto a rispondere direttamente all'Istituzione scolastica per ogni intervento connesso all'incarico.

Il pagamento del corrispettivo pattuito avverrà limitatamente alle prestazioni effettivamente fornite e sarà erogato previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata. Esso verrà corrisposto in un'unica rata al termine dell'incarico.

Una volta stipulato il contratto, la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta dall'Amm.ne Scolastica nel caso in cui vengano meno i presupposti della prestazione (come, ad esempio, per l'eventuale impossibilità di replicare il progetto nell'arco del triennio per mancanza di risorse economiche), senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate.

Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se pregiudizievoli per la prosecuzione o la conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione del rapporto e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto esterno a seguito di scorrimento della graduatoria.

Nel rapporto tra scuola ed esperti si precisa che gli esperti dovranno, su richiesta:



- a) partecipare a titolo gratuito ad eventuali incontri della Commissione e propedeutici alla realizzazione delle attività;
- b) svolgere l'incarico secondo il calendario e l'orario approntato dall'Istituzione Scolastica.

L'incaricato svolgerà l'attività presso la sede dell'ITES R. VALTURIO in Via Deledda n. 4, prenderà visione e rispetterà tutte le norme di sicurezza previste per gli operatori in Istituto. L'Esperto è responsabile di eventuali danni causati all'immobile, agli arredi, gli impianti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa a lui direttamente imputabili.

Nel caso in cui l'aspirante sia dipendente di una P.A., dovrà essere autorizzato dalla stessa e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

Art. 7 DECADENZA

Coloro che, entro il termine comunicato dall'Istituto, non sottoscrivano il contratto, salvo ragioni di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate, decadono dal diritto all'assegnazione dell'incarico.

L'Istituto scolastico ha il diritto di risolvere il contratto con effetto immediato, a mezzo lettera raccomandata, in caso di inadempimento degli obblighi derivanti dal contratto stesso. In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

Ai sensi dell'art. 2237 del Codice Civile l'Istituto scolastico ha la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento e per qualsiasi motivo. Quanto non espressamente previsto dal contratto e regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile in quanto applicabili.

Qualsiasi controversia avente ad oggetto la stipula, esecuzione, interpretazione del contratto di fornitura stipulato all'esito della gara sarà sottoposta alla Autorità Giudiziaria Ordinaria, Foro di Bologna, sede della Avvocatura Distrettuale dello Stato.

Art. 8 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati forniti dai concorrenti in occasione della partecipazione al presente procedimento ed all'eventuale successivo rapporto contrattuale saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività istituzionali dell'Istituto, dell'eventuale stipulazione e gestione del contratto e saranno archiviati nei locali dell'Istituzione Scolastica, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679. Tali dati sono richiesti in virtù di espressa disposizione di legge e regolamento.

In relazione al trattamento dei predetti dati personali, i concorrenti possono esercitare i diritti di cui al predetto regolamento. L'Istituto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, premesso che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, fornisce le seguenti informazioni:

- Il trattamento dei dati personali dei partecipanti alla selezione ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità degli stessi all'affidamento della concessione di cui trattasi;
- Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Daniela Massimiliani;
- Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei servizi generali ed amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti la commissione giudicatrice.
- I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui al Regolamento UE 2016/679.

L'Istituto "R. Valturio" si impegna a trattare ed a trattenere i dati di cui entrerà in possesso, in occasione della procedura di gara oggetto del presente Bando, esclusivamente per fini istituzionali, secondo principi di pertinenza e di non eccedenza. Se necessario, il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili.

I concorrenti, nel presentare l'offerta, si impegnano a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal del Regolamento UE 2016/679.

Art. 9 NORME DI SALVAGUARDIA

Per quanto non previsto dal presente bando, si rinvia al il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n 129,

recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107», al regolamento di istituto ed alle disposizioni normative vigenti in materia.

L'Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio. La scuola si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto previsto.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidatagli dalla normativa, sottoscrive le convenzioni con gli esperti esterni fermo restando che l'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore effettivamente prestate.

L'accesso agli atti della presente selezione sarà consentito ai soli soggetti partecipanti e/o portatori d'interesse comprovato, ai sensi e per gli effetti di quanto disciplinato dalla novellata Legge 7 agosto 1990, n.241 e dell'art. 3 - differimento - c. 3 del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione di tutte le attività del procedimento amministrativo. Gli interessati hanno diritto di avanzare richiesta di accesso informale agli atti del procedimento attraverso visione, direttamente in segreteria, ovvero di accesso formale mediante estrazione di copia.

Al momento del conferimento dell'incarico, ai sensi del D.Lgs 33/2013, il CV europeo del nominato verrà pubblicato in apposita sezione del sito Web dell'Istituto nell'Area "Amministrazione trasparente". Al momento della sottoscrizione dell'incarico il nominato dovrà inoltre, in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. 39/2014, rilasciare dichiarazione prevista per il contrasto e la prevenzione contro la pedofilia.

Una volta stipulato il contratto la prestazione pattuita potrà essere motivatamente interrotta nel caso vengano a meno i presupposti della prestazione senza che l'incaricato possa vantare ogni pretesa se non il pagamento del corrispettivo pattuito limitatamente alle prestazioni effettivamente erogate. Eventuali motivi di assenza da parte dell'incaricato, se non pregiudizievoli per la prosecuzione o la conclusione del progetto, comporteranno l'interruzione e la sostituzione dell'incaricato con altro esperto a seguito di scorrimento della graduatoria.

Al termine dell'attività, il contraente oggetto del presente contratto, si impegna a fornire all'istituzione scolastica una puntuale e trasparente rendicontazione dell'attività svolta, sia in termini di ore effettivamente svolte sia in merito alla qualità della prestazione erogata, da valutare attraverso apposite procedure di monitoraggio e valutazione mediante la somministrazione di appositi questionari di gradimento necessari per l'eventuale riconferma dell'incarico fino ad un massimo di anni tre.

Il presente bando sarà pubblicato mediante affissione all'Albo on-line dell'Istituto e sul sito Web nella sezione "Amministrazione Trasparente". Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici del personale dell'Istituto.

Art. 10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico – Prof.ssa Daniela Massimiliani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Massimilian

**DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO PUBBLICO PER IL
REPERIMENTO DI ESPERTI ESTERNI**

da riprodurre a cura del concorrente in forma individuale

Al Dirigente Scolastico
dell'ITES R. VALTURIO
Rimini

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ e residente a _____
in via _____ n. _____ cap _____ prov. _____
status professionale _____, titolo studio diploma di laurea
in psicologia conseguito presso _____
il _____ con la votazione di _____ e iscrizione all'Albo degli Psicologi _____
codice fiscale _____ tel/cell. _____
e-mail _____

CHIEDE

di poter svolgere attività, in qualità di esperto esterno, nei moduli previsti dal Piano Offerta Formativa di seguito specificati:

PROGETTO SPORTELLO di ASCOLTO PSICOLOGICO

A tal fine allega:

- curriculum vitae completo di tutte le esperienze che danno punteggio come specificato nel bando;
- altra documentazione utile alla valutazione, secondo i titoli culturali e professionali specificati nel bando stesso (specificare in dettaglio): _____

Il sottoscritto/a dichiara sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- che non sussistono conflitti, anche potenziali, di interesse che possano pregiudicare l'esercizio imparziale della prestazione (L. 190/12);
- che l'indirizzo al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente avviso è: _____ in
Via/piazza _____
Tel/cell _____ e-mail _____

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dall'istituto. Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a perfetta conoscenza del contenuto, di tutti i termini e delle condizioni espresse e specificate nel bando che accetta senza riserve.

(data) _____

(firma) _____